

## ДОГОВОР

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_/14

г. Самара

(место заключения договора)

" " 2015 г.

(дата заключения договора)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад комбинированного вида №223» городского округа Самара, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляющая образовательную деятельность (далее — образовательная организация) на основании лицензии от "06.04.2012г" N 4378, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ржавиной Ольги Петровны, действующего на основании Устава, и

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя, (законного представителя))

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_, проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### И. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации — 12 часов: с понедельника по пятницу, исключая праздничные и выходные дни. Время пребывания с 7.00 до 19.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

#### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности)

- **бесплатные образовательные услуги**

---

(за счёт средств бюджета городского округа Самара)

---

- **дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами**, наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Оказывать ДОУ посильную помощь на развитие материальной базы МБДОУ « Детского сада №223» г.о.Самара.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих

способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-разовым сбалансированным питанием, согласно десятидневному меню по режиму возрастной группы.

Ежедневно информировать родителей о меню с указанием наименования блюд, выхода блюд и стоимости набора продуктов на одного ребенка (вывешивать на стенде в здании ДОУ).

2.3.11. Медицинское обслуживание ребенка в МБДОУ «Детском саду № 223» г.о.Самара обеспечивают органы здравоохранения.

МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара оказывает доврачебную помощь, а также проводит оздоровительные и санитарно-гигиенические мероприятия:

- лечебно-профилактические мероприятия – утренний приём, осмотр на педикулёз, направление на профилактические прививки (по календарю прививок), оценка физического развития детей 2 раза в год по данным антропометрических измерений, подбор детской мебели, «С» - витаминизация.
- оздоровительные мероприятия – физическая культура в зале и на свежем воздухе (3 раза в неделю), утренняя гимнастика, прогулки на свежем воздухе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями, рациональное питание.
- санитарно-гигиенические мероприятия – режим проветривания, влажная уборка, соблюдение температурного режима, соблюдение норм освещённости, смена постельного белья 1 раз в 7 дней, ежедневная обработка посуды и игрушек, ежедневное привитие культурно-гигиенических навыков.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества воспитанников в группе, например в летний период, в предпраздничные дни и другое).

2.3.13. В соответствии с Уставом «МБДОУ детский сад № 223» г.о.Самара сохраняется место за ребёнком по заявлению родителя на период :

- болезни воспитанника,
- пребывания в условиях карантина,
- прохождения санаторно - курортного лечения,

- отпуска родителей (законных представителей),
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

2.3.14. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически не целесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе \_\_\_ настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия) \_\_\_\_\_

2.4.6. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребёнка в МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара **не позднее 8.00** в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующей гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее бельё и тёплые вещи в холодный период года. Обеспечить ребёнка чешками и спортивной формой для занятий.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни лично или по телефону в течение первого дня отсутствия, а так же информировать МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара о продолжительности болезни ребёнка в письменном виде (заявление от «Родителей» с указанием мед.учереждения или справки от лечащего врача). Несвоевременное предупреждение МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара об отсутствии ребёнка не освобождает родителей (законных представителей) от оплаты за дни отсутствия. Информировать медицинскую сестру о начале посещения ребёнком МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара после болезни, отпуска, или по другим причинам отсутствия накануне **до 14.00 час.**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза,

длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников МБДОУ.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 118 рублей.

3.2. Размер родительской платы за содержание (присмотр и уход за ребенком) взимается с Родителя исходя из учета количества рабочих дней согласно производственному календарю независимо от количества дней пребывания ребенка в ДОУ. Расчет составляет не более 20 % затрат на содержание (присмотр и уход за ребенком) в МБДОУ и составляет 11 руб. в день **основание:** Постановление Администрации городского округа Самара № 97 от 26.02.2013г.

Плата устанавливается в размере не более **50%** указанных затрат для следующих категорий:

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- работающих в МДОУ и дошкольных отделениях муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара.
  - За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья плата не взимается.
  - Не взимается также плата с представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в случае, если оба родителя являются инвалидами 1 и 2 группы.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится согласно Постановления Администрации городского округа Самара №197 от 03.03.2014г.

3.4. Оплата производится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

В случае невыполнения Заказчиком пункта 3.4. настоящего договора и наличия задолженности по внесению платы за содержание (присмотр и уход за ребенком) ребенка в ДОУ за период более 3-х месяцев, ДОУ вправе не принимать ребенка в ДОУ до полного погашения задолженности.

### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых, определены в приложении к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_ руб.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик \_\_\_\_\_ (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, или иной платежный период) оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

4.3. Оплата производится ежемесячно, в срок \_\_\_\_\_ (время оплаты, например, за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (ненужное вычеркнуть)).

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

## **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

### **по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение \_\_\_\_\_ \_недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VIII. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель:

**«МБДОУ»:**  
муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида № 223 городского округа  
Самара

**Юридический адрес:**  
443008 г. Самара, Физкультурная 29а

**Телефон:** 995 28 90; 995 56 41

**Адрес место нахождения:**

332058 г. Самара,  
ул. Александра Матросова 2 а  
**Телефон:** 995 20 30; 200 09 02

**Реквизиты:**

ИНН 6318207858

КПП 631801001

р/сч. 40701810636013000001

л/сч 206100180

Департамента финансов

Администрации городского округа Самара

( МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара)

40701810636013000001 Отделение Самара г.Самара

БИК 043601001

e-mail: Romashka-post@mail.ru

**Фамилия, имя, отчество заведующего**

Ржавина Ольга Петровна

**Подпись:** \_\_\_\_\_

**М.П.**

#### Заказчик:

**«Родитель»:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Адрес места жительства, по которому  
зарегистрирован  
родитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(с указанием почтового индекса)

Телефон: \_\_\_\_\_

**Подпись:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение  
к договору  
об образовании по образовательным  
программам дошкольного образования,  
утвержденной приказом Министерства  
образования и науки  
Российской Федерации  
от 13 января 2014 г. N 8

№п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов в неделю	Количество часов всего

**Исполнитель:**

**«МБДОУ»:**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 223 городского округа Самара

**Юридический адрес:**

443008 г. Самара, Физкультурная 29а

**Телефон:** 995 28 90; 995 56 41

**Адрес место нахождения:**

332058 г. Самара,  
ул. Александра Матросова 2 а

**Телефон:** 995 20 30; 200 09 02

**Реквизиты:**

ИНН 6318207858

КПП 631801001

р/сч. 40701810636013000001

л/сч 206100180

Департамента финансов

Администрации городского округа Самара

( МБДОУ «Детский сад № 223» г.о.Самара)

40701810636013000001 Отделение Самара г. Самара

БИК 043601001

e-mail: Romashka-post@mail.ru

**Фамилия, имя, отчество заведующего**

Ржавина Ольга Петровна

**Заказчик:**

**«Родитель»:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. родителя)*

**Паспортные данные:**

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**Адрес места жительства, по которому**

зарегистрирован

родитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(с указанием почтового индекса)*

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Подпись:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О.

**Подпись:** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Дата** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



