

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №223»
городского округа Самара
Протокол № 2

от «14» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «15» января 2021 № 15/1
заведующего муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 223»
городского округа Самара



О.П. Ржавина

ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 223» городского округа Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 223» городского округа Самара (далее МБДОУ), в целях осуществления организации и контроля питания воспитанников, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздачи пищи в учреждении создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия – комиссия общественного контроля организации и качества питания сформированная в учреждении в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1912 № 273-ФЗ «Об образовании», на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4-3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность бракеражной комиссии МБДОУ (далее Комиссия).
- 1.4. Настоящее Положение является локальным актом и регламентирует организацию контроля качества питания воспитанников.
- 1.5. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых на общем собрании работников учреждения, и вводятся в действие на основании приказа заведующего учреждением.
- 1.6. Решения бракеражной комиссии утверждаются распорядительным актом, являются обязательными для исполнения всеми работниками, имеющими отношение к организации питания воспитанников.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ

- 2.1. Бракеражная комиссия избирается общим собранием трудового коллектива.

2.2. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего детским садом.

2.3. Бракеражная комиссия создается в каждом корпусе.

2.3. Состав бракеражной комиссии не менее 3 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий или представитель администрации (председатель комиссии);
- старшая (диетическая) медицинская сестра;
- член(ы) профсоюзного комитета;

В состав бракеражной комиссии могут быть включены педагогические работники, бухгалтер, завхоз, повар, представители родительской общественности.

2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Бракеражная комиссия:

- √ осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
 - ✓ - проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
 - ✓ - следит за правильностью составления меню;
 - ✓ - контролирует организацию работы на пищеблоке;
 - ✓ - осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 - ✓ - проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
 - ✓ - следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
 - ✓ - периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
 - ✓ - проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
 - ✓ - проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
- бракеражная комиссия ежедневно присутствует при снятии пробы готовой кулинарной продукции за 30 минут до начала раздачи .

3.2. В случае выявления, каких либо нарушений, замечаний, бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

3.3. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

3.4. Комиссия по рассмотрению установления выплат стимулирующего характера при установлении выплат стимулирующего характера надбавок либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Комиссия по рассмотрению установления выплат стимулирующего характера при установлении выплат стимулирующего характера надбавок либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация детского сада обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5.4. Настоящее положение бракеражной комиссии принимается общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 223» г.о. Самара и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего МБДОУ.

5.4. Изменения и дополнения к положению оформляются в виде приложений, принятых на общем собрании работников МБДОУ, утверждаются и вводятся в действие приказом заведующего МБДОУ.