

ДОГОВОР

городской округ Самара

01.09.2020г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 223» городского округа Самара, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице заведующего Ржавиной Ольги Петровны, действующего на основании Устава, ООО «Комбинат общественного питания Промышленного района г.о. Самара», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Аврискина А.Ю., действующего на основании Устава и Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 223» г. о. Самара, именуемые далее «Заказчик», в лице Романовой О.С., действующего на основании Доверенности № б/н от 01.09.2020г., (Приложение № 1 к настоящему Договору) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется осуществить на основании предварительной заявки поставку Получателю продуктов питания (далее товар) для содержания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении, наименования, ассортимент и объемы поставок которых указаны в товарных накладных. Получатель на основании Доверенности от Заказчика (Приложение № 2 к настоящему Договору) обязуется принять, а Заказчик оплатить товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Поставка продуктов питания осуществляется по адресу:

г. Самара, ул. Физкультурная, дом 29 а; г. Самара, ул. Александра Матросова, дом 2 а

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена каждой единицы товара определяется в товарной накладной. НДС не облагается, согласно Уведомления о переходе на УСН код 09 от 24.10.2014г.

2.2. В цену товара входят расходы на транспортировку, отгрузку, хранение, получение необходимой сопроводительной документации на поставляемый товар, а также все налоги, таможенные пошлины и прочие сборы, страхование и таможенное оформление (если таковое будет необходимо).

2.3. Оплата осуществляется Заказчиком не позднее 15 числа текущего месяца, по квитанции, выданной в соответствии с количеством рабочих дней месяца, путем перечисления средств на расчетный счет Поставщика в безналичном порядке.

2.4. При расторжении договора средства, оставшиеся на расчетном счете Поставщика, полностью возвращаются Поставщиком на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и сверки расчетов с Получателем.

2.5. В случае несвоевременного снятия с поставки питания ребенка, возникшего по вине Заказчика, поставка подлежит оплате в полном объеме. Снятие с поставки производится до 16 часов дня, предшествующего дню снятия ребенка с поставки в обстоятельствах планового характера.

3. Качество и комплектность

3.1. Товары, поставляемые в рамках данного договора должны соответствовать требованиям стандартов, установленных законодательством РФ, и поставляться в таре и упаковке, отвечающих гигиеническим требованиям.

3.2. Поставляемый товар должен сопровождаться необходимой документацией в соответствии с действующим законодательством РФ, наличием маркировочного ярлыка на упаковке продукции с указанием полной информации о качестве и безопасности продуктов питания.

3.3. Получатель имеет право отказаться принять передаваемый Поставщиком по настоящему договору товар в случае, если качество товара не соответствует нормативным требованиям, предъявляемым к пищевым продуктам, не позднее 72 часов после получения некачественного товара. Поставщик обязуется заменить товар ненадлежащего качества на качественный.

3.4. Сертификаты и/или декларации о соответствии на товары, подлежащие поставке по настоящему договору, должны быть в наличии у Поставщика, их копии должны предоставляться Получателю или все данные сертификатов, деклараций, ветеринарных свидетельств указываются в товарно-транспортной накладной.

Вся документация подтверждающая качество и безопасность продуктов питания предоставляется по первому требованию уполномоченным государственными органами и/или лицам, осуществляющим контроль за исполнением требований действующего законодательства РФ и данного договора в течение всего срока его действия.

4. Общие условия передачи и приема товара

4.1. Поставка товара производится ежедневно партиями, по предварительной заявке «Получателя», за исключением выходных и праздничных дней, с возможностью корректировки заявки в процессе поставки».

4.2. Под партией товара понимается согласованное количество и ассортимент товара, поставляемого по одной заявке Получателя.

4.3. Отгрузка товара осуществляется силами и средствами Поставщика путем его доставки и разгрузки на пищеблок Получателя.

4.4. Для перевозки продуктов питания используется специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

4.5. Право собственности на товар переходит к Заказчику с момента доставки товара на пищеблок Получателя.

4.6. Передача товара по настоящему договору осуществляется на основании оформленных Поставщиком накладных и счетов-фактур.

5. Обязанности сторон

5.1. Поставщик обязуется:

- 5.1.1. Обеспечить соответствие передаваемого по настоящему Договору товара требованиям нормативной документации и стандартам, обеспечить соответствующее его качество.
- 5.1.2. При изменении названия организации, ее формы собственности, банковских и почтовых реквизитов, а также смены руководства, письменно уведомить Заказчика и Получателя о возникших изменениях.
- 5.1.3. Без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывать содержание договора и приложений к настоящему Договору.
- 5.1.4. Предоставлять Получателю выписки из банка по лицевым счетам воспитанников за каждые три банковских дня.

5.2. Заказчик обязуется:

- 5.2.1. Проконтролировать исполнение договора.
- 5.2.2. Выдать доверенность сотрудникам Получателя на право получения товара, подписания товарных накладных и актов сверки взаимных расчетов сторон.
- 5.2.3. Своевременно оплатить поставленный товар. При осуществлении платежа по безналичному расчету необходимо указывать следующие данные:
 - Ф.И.О. ребенка полностью,
 - наименование и номер образовательного учреждения,
 - период, за который производится оплата, лицевой счет ребенка.

5.3. Получатель обязуется:

- 5.3.1. Производить приемку товара по качеству, количеству и ассортименту; проверять товарные накладные на поставленный товар.
- 5.3.2. Направлять заявку на поставку товара не позднее 12.00. часов дня, предшествующего дню поставки.
- 5.3.3. Осуществлять контроль за соблюдением требований российского законодательства в течение всего срока действия контракта, а при необходимости с привлечением для этих целей специалистов соответствующих служб (Территориальное управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области, Министерство сельского хозяйства РФ Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Самарской области).
- 5.3.4. Сообщать Поставщику сведения о лицах, уполномоченных Заказчиком, осуществлять получение товара, подписывать товаросопроводительные документы, акты сверки взаимных расчетов.
- 5.3.5. Предоставлять Поставщику информацию о вновь поступивших и выбывших воспитанниках дошкольного образовательного учреждения.
- 5.3.6. Выдавать родителям (законным представителям) квитанции на оплату за содержание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении (продукты питания), не позднее 10 числа текущего месяца.
- 5.3.7. Организовать работу с родителями (законными представителями) по своевременной оплате поставленного товара.
- 5.3.8. Осуществлять перерасчет родителям (законным представителям), в зависимости от фактически посещаемых дней ребёнком дошкольного образовательного учреждения.

6. Ответственность сторон

- 6.1. За невыполнение договорных обязательств, стороны несут ответственность, установленную законодательством РФ и настоящим договором.
- 6.2. В случае просрочки исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет требование об уплате пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном Правительством РФ, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком.
- 6.3. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что нарушение срока изготовления и поставки продукции произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7. Форс-мажорные обстоятельства

- 7.1. Поставщик не несет ответственности за выплату неустоек при расторжении договора в силу его не выполнения, если задержки с выполнением договора или невыполнение обязательств по договору являются результатом форс-мажорных обстоятельств.
- 7.2. Форс-мажор означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не вызванное его просчетом, небрежностью или носящее непредвиденный характер (военные события, пожары, наводнения, землетрясения, эпидемии, карантин, моратории, эмбарго на поставку грузов).
- 7.3. При возникновении форс-мажорных ситуаций Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику и (или) Получателю письменное уведомление о случившемся, и его причинах. Если от Заказчика (Получателя) не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

8. Расторжение договора

- 8.1. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания сторонами и действует на весь период пребывания воспитанника в дошкольном учреждении. После выбытия воспитанника из дошкольного учреждения действие договора прекращается, но в любом случае Стороны Договора не освобождаются от обязанности надлежащего исполнения всех обязательств, которые не были исполнены на момент окончания срока действия Договора, а также не освобождает стороны от ответственности за исполнение (ненадлежащее исполнение) любого из таких обязательств.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним разрешаются путем переговоров.

9.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством РФ.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

9.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу для каждой из сторон. Без Приложения № 1 и Приложения № 2 договор не действителен.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

<p>Заказчик Заказчик Романова Ольга Сергеевна</p> <p>паспорт: 36 06 № 526570 выдан: УВД Кировского района г. Самара 15.07.2006 г.</p> <p>Адрес регистрации: г. Самара, пр. Металлургов, д. 24а, кв. 4</p> <p>Родители</p> <p> Романова О.С.</p>	<p>Получатель МБДОУ «Детский сад № 223» г.о. Самара</p> <p>443008, г. Самара, ул. Физкультурная, д. 29 а, ИНН 6318207858 КПП 631801001 л/с 206100180 Департамент финансов Администрации городского округа Самара (МБДОУ «Детский сад № 223» г.о. Самара) р/с 40701810636013000001 Банк: Отделение Самара г. Самара БИК 043601001,</p> <p>Заведующий</p> <p> Ржавина О.П. /</p>	<p>Поставщик ООО «Комбинат общественного питания Промышленного района г.о. Самара» 443081, г. Самара, ул. 22 Партсъезда, 175А ИНН 6319726711 КПП 631901001 ОГРН 1106319004054 Р/с 40702810454400008897 Поволжский банк ПАО Сбербанк Росси г. Самара К/счет 30101810200000000607 БИК 043601607 ОКПО 64951690 Тел. 951-37-26</p> <p>Директор</p> <p></p> <p></p>
--	---	--